
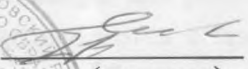

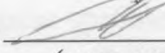


От работодателя:
Директор муниципального
казённого общеобразовательного
учреждения «Старосальинская средняя
общеобразовательная школа»
Киясовского района
Удмуртской Республики

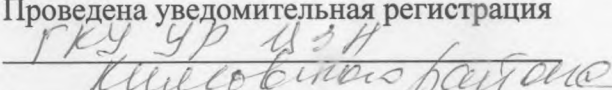

Бочкарев В.Л. 
(подпись)
М. П.  « 20 » 02 2020 г.


От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Старосальинская средняя
общеобразовательная школа »
Киясовского района
Удмуртской Республики

Парфенов А.А. 
(подпись)
М. П. « 20 » февраля 2020

Изменения
В
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Старосальинская средняя общеобразовательная школа»
на 2019-2022 г.

Изменения в коллективный договор с Приложениями
принят на общем собрании работников
муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Старосальинская средняя общеобразовательная школа»
« 20 » 02 2020 г.

Проведена уведомительная регистрация

« 21 » 02 2020 г.

Регистрационный номер 20-010
М. П. 
(Ф. И. О., должность и подпись лица,
проводившего регистрацию)

Раздел 2. Трудовые отношения, права и обязанности сторон трудовых отношений

2.3. Обязательства работников:

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы (простой, авария), и немедленно сообщать о случившемся Работодателю;

Раздел 3. Трудовой договор и обеспечение занятости

3.1. Трудовые договоры для различных категорий работников разрабатываются Работодателем организации, согласовываются с профсоюзным комитетом. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (ст. 57 и ст. 60 ТК РФ), условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством.

Раздел 6. Оплата и нормирование труда

6.6 Оплату труда проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики

Раздел 9. Охрана труда и здоровья

Работодатель и профсоюз обязуются:

9.6. Осуществлять совместно с Профсоюзом контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации и проведение административно-общественного контроля, смотров-конкурсов по охране труда и пожарной безопасности. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. № 181н

Раздел 14. Заключительные положения

14.2. Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее 01 декабря 2022 года.

Приложение № 2

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Старосальинская средняя общеобразовательная школа»

III. Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора

3.6 Основные права, обязанности и ответственность Работодателя.

3.6.11. Работодатель осуществляет внутришкольный контроль, посещение уроков, школьных и внешкольных мероприятий.

**Изменения в положение
об оплате труда работников МКОУ «Старосальнская СОШ».**

I. Порядок и условия оплаты труда работников МКОУ «Старосальнская СОШ».

1. Основные условия оплаты труда

- Оплату труда проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения по итогам «специальной оценки условий труда» Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Положение

об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ), смывающими и (или) обезвреживающими средствами

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н, Стандартом безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами," утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 №1122н (в ред. приказа Минтруда России от 23.11.2017 № 805н) и Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты», принятым решением Комиссии Таможенного союза от 9.12.2011 № 878.

1.2. Положение устанавливает порядок обеспечения работников института образования, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями, специальной одеждой, специальной обувью и другими различными средствами индивидуальной защиты, предусмотренными Типовыми нормами бесплатной выдачи СИЗ работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности (утв. приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н), смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандартом безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"(утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 №1122н в ред. приказа Минтруда России от 23.11.2017 № 805н), а также требования к хранению и применению СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения: *средство индивидуальной защиты (СИЗ)* - носимое на человеке средство индивидуального пользования для предотвращения или уменьшения воздействия на человека вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения (ТР ТС 019/2011);

самоспасатель - средство индивидуальной защиты органов дыхания для эвакуации из опасной атмосферы, характеризующейся наличием химических и биологических факторов, уровень которых превышает установленные нормативы (ТР ТС 019/2011);

средство индивидуальной защиты органов дыхания изолирующее (дыхательный аппарат) - средство индивидуальной защиты органов дыхания, подающее пользователю воздух (дыхательную смесь) из источника, независимого от окружающей среды (ТР ТС 019/2011);

средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее - средство индивидуальной защиты органов дыхания, обеспечивающее очистку воздуха, вдыхаемого пользователем из окружающей среды (ТР ТС 019/2011);

дезинфекция средств индивидуальной защиты - удаление (снижение) бактериального загрязнения со средств индивидуальной защиты и их комплектующих изделий (ТР ТС 019/2011);

дезинсекция средств индивидуальной защиты - удаление членистоногих со средств индивидуальной защиты и их комплектующих изделий (ТР ТС 019/2011);

защитная каска - головной убор, предназначенный для защиты верхней части головы от повреждений падающими предметами, от воздействия влаги, электрического тока, брызг металла (ТР ТС 019/2011);

сmyвaющиe (очищающиe) средства — мыло или жидкие моющие средства для удаления с кожи и волос человека различных легкосmyвaемых производственных загрязнений;

обезвреживающиe средства — защитные средства гидрофильного (увлажняющие кожу), гидрофобного (сушащие кожу) и комбинированного действия (кремы, гели, эмульсии, спреи и др.), а также средства защиты кожи работающих от биологических, бактериологических вредных факторов и негативного влияния окружающей среды;

безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов (ст.209 ТК РФ);

вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию (ст.209 ТК РФ);

опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме (ст.209 ТК РФ).

1.4. Специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (СИЗ), смывающие и (или) обезвреживающие средства выдаются бесплатно работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями (Приложения 1 и 2 к настоящему Положению). Замена положенных СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств денежной компенсацией и выдачей материалов для изготовления СИЗ не допускается.

1.5. При проведении вводного инструктажа работник должен быть ознакомлен с настоящим Положением, а также с соответствующими его профессии и должности Типовыми нормами выдачи СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств.

1.6. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, смывающие и (или) обезвреживающие средства, в том числе и иностранного производства, должны иметь сертификаты Российской Федерации. Приобретение и выдача работникам СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств не имеющих отечественного сертификата соответствия, не допускается.

1.7. Все средства индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемые работникам, являются собственностью работодателя. В случае увольнения работник обязан сдать работодателю полученные им специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты.

1.8. Диэлектрический резиновый коврик, респиратор, самоспасатель, страховочная привязь (монтажный пояс) и другие СИЗ, не предусмотренные в Типовых отраслевых нормах, выдаются работникам на основании специальной оценки условий труда в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки - до износа или как дежурные.

1.9. Приобретение, хранение, стирка, сушка, санитарная обработка, а также замена при выходе из строя не по вине самого работника специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ производится за счет работодателя в соответствии с коллективным договором.

1.10. На основании спецоценки условий труда на рабочих местах, с учетом мнения представительного органа работников (совета трудового коллектива или выборного органа первичной профсоюзной организации) и своего финансово-экономического положения работодатель имеет право локальным нормативным актом устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, особых температурных условий или загрязнений, либо заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренный типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

2. Порядок выдачи и применения СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств

2.1. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

2.2. Сроки носки (пользования) СИЗ устанавливаются Типовыми нормами обеспечения и исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

2.3. Сроки использования смывающих и (или) обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

2.4. Работники не должны допускаться к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также к работам, выполняемым в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями, без предусмотренных Типовыми нормами средств индивидуальной защиты, а также в загрязненной или неисправной СИЗ.

2.5. Выдача работникам СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств фиксируется записью в личных карточках учета выдачи указанных средств установленной формы (приложение 3 и 4 к настоящему Положению), которая должна храниться у начальника административно-хозяйственного отдела, либо у замещающего его лица (коменданта, заведующего общежитием).

2.6. Работникам, совмещающим профессии, или постоянно выполняющим совмещаемые работы, помимо выдаваемых им СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств по основной профессии дополнительно выдаются и другие виды средств индивидуальной защиты, предусмотренные соответствующими типовыми нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ) с внесением отметки о выданных средствах, в личные карточки учета выдачи СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств.

2.7. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, должны выдаваться работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием должны быть сданы заведующему хозяйством для организованного хранения до следующего сезона. При этом время их организованного хранения включается в сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях.

2.8. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения работ, для которых они предназначены.

2.9. Работники сторонних организаций при выполнении работ по договорам подряда в помещениях и на территории института образования, с имеющимися вредные и (или) опасные производственные факторы, которые могут воздействовать на указанных работников, должны быть обеспечены СИЗ своим работодателем.

2.10. В случае пропажи или порчи СИЗ не по вине работника составляется акт и ему выдаются другие исправные СИЗ.

2.11. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливания, обезвреживание и ремонт) используются по назначению. Процент износа СИЗ и пригодность их к дальнейшему использованию устанавливаются завхозом школы или комиссией по охране труда после проведения санитарной обработки и ремонта. Сведения о восстановленном СИЗ фиксируются в личной карточке учета выдачи СИЗ. непригодные для применения СИЗ подлежат списанию.

Своевременное обеспечение работников СИЗ, смывающими и (или) обезвреживающими средствами, организация контроля за правильностью их хранения и применения работающими, а также выполнение своевременных мероприятий по испытаниям и проверке исправности СИЗ возлагается на завхоза и непосредственных руководителей работ (коменданта, заведующий общежитием).

2.12. СИЗ для работы в электроустановках (инструмент с изолированной рукояткой, указатели напряжений, диэлектрические перчатки, резиновые коврики и др.) выдаются работнику только при наличии протоколов испытаний с заключением о годности указанных СИЗ или отметки (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

2.13. При выдаче отдельных СИЗ (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) руководитель работ обязан провести инструктаж с

работниками по правилам применения указанных СИЗ с демонстрацией приемов проверки их исправности.

2.14. В случае необеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанных с загрязнением, СИЗ, смывающими и (или) обезвреживающими средствами, он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей до выдачи ему предусмотренных для выполнения работы исправных СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств, а руководитель работ не имеет права требовать от работника их исполнения.

2.15. Заведующий хозяйством обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом. В связи с этим выдача работникам туалетного мыла (200г.) или жидкого моющего средства (250мл.) при выполнении работ, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, не производится и не фиксируется под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

3. Порядок организации хранения СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств

3.1. Хранение приобретаемых, отремонтированных и выдаваемых работникам (дежурных) СИЗ должно осуществляться в специально оборудованном помещении, обеспечивающем условия хранения СИЗ, рекомендованные изготовителями средств индивидуальной защиты.

3.2. В случае отсутствия технических возможностей для химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, обезвреживания и обеспыливания средств индивидуальной защиты, указанные работы выполняются организацией, привлекаемой завхозом по гражданско - правовому договору.

3.3. В целях обеспечения ухода за СИЗ и их хранения, своевременного осуществления химчистки, стирки, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания, обеспыливания, сушки СИЗ, а также ремонта и замены СИЗ работникам может быть выдано 2 комплекта соответствующих СИЗ с удвоенным сроком носки.

3.4. Выданные работнику специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ во внерабочее время должны храниться в учреждении.

3.5. Хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с рекомендациями изготовителя.

4. Ответственность и организация контроля за обеспечением работников СИЗ, смывающими и (или) обезвреживающими средствами

4.1. Ответственность за своевременное и в полном объеме обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, другими СИЗ, смывающими и (или) обезвреживающими средствами, а также за организацию контроля за правильностью их применения возлагаются на завхоза школы.

4.2. За неиспользование либо неправильное использование работниками специальной одежды, специальной обуви, других СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств, выданных в установленном порядке, а так же за нарушенное требование настоящего Положения на непосредственного руководителя работ и работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.

4.3. За имущественный ущерб, причиненный учреждению в результате халатного отношения к специальной одежде, специальной обуви, других СИЗ, смывающих и (или) обезвреживающих средств (утрача, порча, хищение и т.д.) работник несет ответственность в порядке установленном законом Российской Федерации. Взыскание с работника суммы причиненного ущерба производится в соответствии с главой 39 ТК РФ.

4.4. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляется директором образовательного учреждения, специалистом по охране труда, комиссией по охране труда, а также в ходе проводимого в учреждении административно-общественного контроля состояния условий и охраны труда.

Перечень профессий и должностей работников учреждения, имеющих право на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

№ п/п	Профессии и должности	Наименование средств индивидуальной защиты, бесплатно выдаваемых работнику	Количество единиц и комплектов выдачи на год
1.	Гардеробщик	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1
2.	Дворник	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1
		Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	2
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Плащ непромокаемый	1 на 2 года
		<i>Зимой дополнительно:</i>	
		Куртка на утепляющей прокладке	1
		Валенки или сапоги кожаные утепленные	1 пара
		Галоши на валенки	1 пара на 2 года
3	Библиотекарь и лаборант	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1
4.		Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1
5.	Секретарь Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Рукавицы брезентовые или перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Плащ непромокаемый	1 на 2 года

		Щиток защитный лицевой или очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
		Каска монтажная	1 на 2 года	
		Подшлемник под каску	до износа	
		Страховочная или удерживающая привязь (пояс предохранительный)	до износа	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>		
		Куртка на утепляющей прокладке	дежурные	
		Брюки на утепляющей прокладке	дежурные	
		Валенки или сапоги кожаные утепленные	дежурные	
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		Перчатки диэлектрические	до износа	
		Галоши диэлектрические	до износа	
		Очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>		
		Куртка на утепляющей прокладке	дежурные	
		Брюки на утепляющей прокладке	дежурные	
		Валенки или сапоги кожаные утепленные	дежурные	
7.		Повар	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1
			Сапоги резиновые	1 пара
			Перчатки резиновые	2 пары
8.	Уборщик служебных помещений и кухонный рабочий	Халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей	1	
		Рукавицы брезентовые или перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		При мытье полов и мест общего пользования дополнительно:		
		Сапоги резиновые	1 пара	
		Перчатки резиновые	2 пары	
9.	Водитель автомобиля	Костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар	
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	
		<i>Зимой дополнительно:</i>		
		Куртка на утепляющей прокладке	дежурные	
		Брюки на утепляющей прокладке	дежурные	
	Сапоги кожаные утепленные	дежурные		

Перечень профессий и должностей работников учреждения, которым Типовыми нормами предусмотрена бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Профессии и должности	Вид смывающих и обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов (пункт Типовых норм)	Норма выдачи в месяц на 1 работника
1.	Гардеробщик I	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г
2.	Водитель автомобиля	Мыло туалетное	Работы с техническими маслами и нефтепродуктами (п.8)	300г
		Средство гидрофильного действия	Работы с техническими маслами и нефтепродуктами (п.1)	100мл
3.	Дворник*	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г
4.	Повар	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания*	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г
6.	Уборщик служебных помещений* и кухонный рабочий	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г
		Средство гидрофобного действия	Работы с дезинфицирующими средствами, выполнение работ в резиновых перчатках (п.2)	100мл
7.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования*	Мыло туалетное	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями (п.7)	200г

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____

учета выдачи средств индивидуальной защиты

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Табельный номер _____ Пол _____ рост _____

Структурное подразделение _____ Размер _____ одежды

Профессия (должность) _____ Размер обуви _____

Дата поступления на работу _____ Размер головного убора _____

Дата изменения профессии _____ Размер _____ противогаза

(должности) или перевода _____ Размер респиратора _____

в другое структурное подразделение _____ Размер рукавиц _____

Размер перчаток _____

Предусмотрена выдача _____
(наименование типовых (типовых отраслевых) норм)

Наименование СИЗ	Пункт типовых норм	Единица измерения	Количество на год

Руководитель структурного подразделения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	№ сертификата или декларации соответствия	Выдано				Возвращено				
		дата	количество	% из носа	подпись получившего СИЗ	дата	количество	% из носа	подпись сдавшего СИЗ	подпись принявшего СИЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель структурного подразделения _____ (Фамилия, инициалы)
(подпись)

Оборотная сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
УЧЕТА ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ) ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Фамилия _____ Имя _____
Отчество (при наличии) _____ Табельный номер _____
Структурное подразделение _____
Профессия (должность) _____ Дата поступления на работу _____
Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в другое
структурное подразделение _____

Предусмотрено типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и
(или) обезвреживающих средств:

Пункт Типовых норм	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год

Руководитель структурного подразделения

(Подпись)

(Фамилия,
инициалы)

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозирующей системы)	расписка в получении

Руководитель структурного подразделения _____ (Фамилия, инициалы)
(Подпись)